

食事関連申込書

お支払い(○): 当日現金・後日振込

提出日: 年 月 日		当日最終確認食事打合せ(10分程度): 時 分 希望	
団体名			
所在地			
ご連絡先	TEL	自宅 職場	
	FAX	携帯電話	
ご担当者	ふりがな	当日食事担当者	
ご利用月日	年 月 日() ~ 年 月 日()	スプーン/フォーク(通常メニューは箸) 必要⇒(本)	
ご利用人数	未就学児 人	生徒/児童 人	指導者 人 一般 人
アレルギー対応有無	有 無	人程度	大盛り希望数 人

ご利用日	月 日	月 日	月 日	月 日
朝食	番 食	番 食	番 食	番 食
昼食	食堂/炊飯/弁当		食堂/炊飯/弁当	
	番 食	番 食	番 食	番 食
配達時間	時 分	時 分	時 分	時 分
配達場所	食堂/青少年の家/他		食堂/青少年の家/他	
夕食	食堂/炊飯/弁当		食堂/炊飯/弁当	
	番 食	番 食	番 食	番 食
配達時間	時 分	時 分	時 分	時 分
配達場所	食堂/青少年の家/他		食堂/青少年の家/他	

野外炊飯班構成			お米処理	生米	炊飯米	配達時間	時 分
人	班	セット	配達場所	青少年の家		その他()	
人	班	セット					
人	班	セット					
人	班	セット	生肉代替食材				
人	班	セット					
人	班	セット	代替配達時間		時 分		
計			人	基本的に未調理食材は全て班ごと小分けします。			

お弁当			
月 日	番	個	番 個
納品場所	食堂	玄関	その他
納品時間	時 分	備考	
月 日	番	個	番 個
納品場所	食堂	玄関	その他
納品時間	時 分	備考	
月 日	番	個	番 個
納品場所	食堂	玄関	その他
納品時間	時 分	備考	

飲み物・パン							
飲み物	月 日	時 分	本	商品名	納品場所		
	月 日	時 分	本				
	月 日	時 分	本				
パン	月 日	時 分	個				
	月 日	時 分	個				

※飲み物とパンは別紙注文表を用いてFAXで申込ください。

＜注意事項＞

1. 「食事関連申込書」・「食物アレルギーに関するアンケート」は事前打ち合わせ(利用開始日の1ヶ月前まで)の際に持参して、少年自然の家担当者までご提出ください。
2. 「食事関連申込書」提出以降に数量の変更が生じた場合は速やかに食堂担当者までFAXにてご連絡ください。
3. 上記以外の食材・加工品等を注文する際は、少年自然の家所長に許可を得た上で、食堂担当者までご相談ください。
4. 利用者のアレルギーに関しては別紙「食物アレルギーに関するアンケート」にご利用下さい。
5. 申込書提出後に食材を発注しますので、後日大幅な数量の減少が生じた場合は食材費の負担をしていただきますのでご注意ください。

*処理欄 アレルギー関係書類の提出確認		
アレルギー調査表(全体)	アンケート(個人)	対応メニュー提出

富士市立少年自然の家 担当:津田
〒417-0801 富士市大淵10847-1
TEL:0545-35-1697
FAX:0545-36-2799
少年自然の家食堂 担当:森本
TEL:0545-35-1121
FAX:0545-35-1121